

TID 9.12.2021 kl. 18.00
PLATS Purmo församlingshem, Purmovägen 232, Purmo
NÄRVARANDE

Ordinarie

<input checked="" type="checkbox"/>	Eriksson Petter
<input type="checkbox"/>	Grankulla Patrik
<input checked="" type="checkbox"/>	Granvik Therese
<input checked="" type="checkbox"/>	Gunell Susanne
<input checked="" type="checkbox"/>	Heikkilä Christina
<input type="checkbox"/>	Hägglom Sandra t.o.m. kl.
<input checked="" type="checkbox"/>	19
<input checked="" type="checkbox"/>	Knuts Britt-Mari
<input type="checkbox"/>	Lasén Mikael
<input checked="" type="checkbox"/>	Mård Krister
<input checked="" type="checkbox"/>	Näse Gun-Maj
<input checked="" type="checkbox"/>	Sandbacka Riitta
<input type="checkbox"/>	Värnström Anders
<input checked="" type="checkbox"/>	Mia Anderssén-Löf, ordf.

Ersättare

<input checked="" type="checkbox"/>	Björklund Gerd
<input type="checkbox"/>	Björklund Mats
<input type="checkbox"/>	Bodbacka Karola
<input checked="" type="checkbox"/>	Djupsjöbacka Fredrik
<input type="checkbox"/>	Kass Sofia
<input type="checkbox"/>	Lind Birgitta
<input checked="" type="checkbox"/>	Snellman Gunilla
<input type="checkbox"/>	Södö Anders
<input type="checkbox"/>	Östman Hanna

Övriga kallade:

<input checked="" type="checkbox"/>	Tomas Portin
<input type="checkbox"/>	Jimmy Österbacka
<input checked="" type="checkbox"/>	Johanna Nyman, sekr.

Protokollet framlagt till påseende: 13-31.12.2021



Protokollet justerat:



Mia Anderssén-Löf, ordf.



Johanna Nyman, sekr.



Petter Eriksson, protokolljusterare



Susanne Gunell, protokolljusterare

§ 168/2021 Sammanträdets öppnande

Mötet öppnades kl. 18.15.

§ 169/2021 Laglighet och beslutförhet

En kungörelse om sammanträdet har varit anslagen på församlingens anslagstavla under perioden 2-9.12.2021 och en personlig kallelse har tillställts församlingens medlemmar samt övriga kallade 2.12.2021.

Beslutsförslag:

Mötet konstateras vara lagligen sammankallat och beslutfört.

Beslut: enligt förslag

§ 170/2021 Val av protokolljusterare

Protokolljusterare väljs i alfabetisk ordning. I tur torde vara Petter Eriksson och Patrik Grankulla.

Beslutsförslag:

Församlingensrådet utser Petter Eriksson och Patrik Grankulla som protokolljusterare.

Beslut: Eftersom Patrik Grankulla inte var närvarande valdes Petter Eriksson och Susanne Gunell till protokolljusterare.

Protokolljusterarnas initialer:



Utdragets riktighet intygas:



§ 171/2021 Fastställande av föredragningslistan

Beslutsförslag:

Föredragningslistan godkänns i föreliggande form.

§ 151/2021 Sammanträdets öppnande

§ 152/2021 Laglighet och beslutförhet

§ 153/2021 Val av protokolljusterare

§ 154/2021 Fastställande av föredragningslistan

§ 155/2021 Kaplansval

§ 156/2021 Fastställande av kollektplan för år 2022

§ 157/2021 Initiativ till framtagande av anvisningar för lekmannaedd gudstjänst

§ 158/2021 Förändringar inom församlingens kansliverksamhet

§ 159/2021 Annonsering i KP

§ 160/2021 Övriga ärenden

1. Anhållan om tjänstledighet: Lena Sandberg

2. Delegater från Pedersöre församling till Ungdomens kyrkodagar

3. Fastställande av tjänsteplaceringsort: kaplan Tomas Portin

4. Församlingstillhörighet i undervisande uppdrag i församlingen

§ 161/2021 Anmälningsärenden

§ 162/2021 Anvisningar om rättelse och överklagande

§ 163/2021 Sammanträdet avslutas

Beslut: enligt förslag

Protokolljusterarnas initialer:

PS

Utdragets riktighet intygas:

SG

§ 172/2021 Kaplansval

En kaplanstjänst i Pedersöre församling har varit lediganslagen att sökas senast 22.10.2021. Behörighetskravet är avlagd pastoralexamen. Pedersöre församling har utöver detta en tjänsteinstruktion för tjänsten i fråga enligt vilken studier i pedagogik eller pedagogisk examen är meriterande. Språkraven är utmärkta muntliga och skriftliga kunskaper i församlingens språk (svenska) samt nöjaktig förmåga att förstå det andra språket (finska). Tjänsten tillsätts med en provtid på 6 månader.

Inom utsatt ansökningstid har tjänsten sökts av t.f. kaplan Jimmy Österbacka. Domkapitlet i Borgå stift har befunnit Österbacka vara behörig för tjänsten (DBOR/238/01.01.01/2021). Österbacka har avlagt 60 sp pedagogiska studier och är behörig ämneslärare i religion, filosofi och livsåskådning samt ingår sedan 2018 i ett doktorandprogram vid Åbo Akademi; till den delen har han även meriter som svarar mot den tjänsteinstruktion som uppgjorts för tjänsten ifråga.

Beslutsförslag:

Församlingsrådet besluter att välja t.f. kaplan Jimmy Österbacka som kaplan i Pedersöre församling. Valet underställs Domkapitlet i Borgå stift för fastställelse.

Beslut: enligt förslag

Protokolljusterarnas initialer:

RE

Utdragets riktighet intygas:

SG

§ 173/2021 Fastställande av kollektplan för år 2022

Kyrkostyrelsen utfärdar årligen ett cirkulär, som fastslår obligatoriska och rekommenderade kollekter. För församlingen görs årligen upp en lokal kollektplan som beaktar detta (Bilaga 1).

Beslutsförslag:

Församlingsrådet godkänner förslaget till kollektplan för 2022 med ändringar.

Beslut: Enligt förslag. Församlingssekreterarna får i uppdrag att fylla i de luckor som ännu finns, företrädesvis till församlingens egen verksamhet inom olika sektorer.

Protokolljusterarnas initialer:

PE

Utdragets riktighet intygas:

SG

§ 174/2021 Initiativ till framtagande av anvisningar för lekmannalett gudstjänst

Frågan om möjligheten för lekmän att leda gudstjänster i församlingen har förts under en lång tid. Det har funnits beredskap bland församlingens medlemmar och arbetsbelastningen bland församlingens anställda har tidvis varit sådan att det hade varit välkommet att ha ett bredare bärarlag ifråga om församlingens gudstjänstliv.

Frågan har också aktualiserats på andra håll i prostriet. I församlingar där man har bildat nya församlingar över stora geografiska områden och samtidigt av olika anledningar har minskat på präst- och kantorsresurser är det en utmaning att få resurserna att räckas till och att få till stånd en god och rimlig schemaläggning. När församlingarnas ekonomi försvagas och besättningen krymper, pressas schemaläggningen. Arbetsledningen blir tvungen att prioritera församlingens lagstadgade arbetsmoment. Vartefter marginalerna blir snävare måste arbetsledningen rikta prästernas resurser mot sådana arbetsmoment som endast präster kan utföra, t.ex. förrättningar och nattvardsgångar.

Enligt Kyrkoordningen ska gudstjänstlivet utföras i enlighet med kyrkohandbokens anvisningar (KO 2:1). Därtill bestäms att det i en församling ska firas *en högmässogudstjänst* under söndagar och kyrkliga helgdagar. Om församlingen har flera kyrkor ska kyrko- eller församlingsrådet besluta i vilken eller vilka av dessa kyrkor högmässan ska firas. Utöver det ska andra gudstjänster ordnas vid behov (KO 2:2). Med andra ord förutsätter Kyrkoordningen endast att *en* högmässa firas per helgdag. I församlingar där det av olika anledningar är svårt att få resurserna att räckas till att fira gudstjänster i flera kyrkor varje helgdag blir därför frågan om lekmannalett gudstjänster en värdefull möjlighet.

Enligt Kyrkoordningen (2:6) ska högmässogudstjänsten förrättas av en *präst i församlingen*. Det innebär att församlingens högmässogudstjänst *inte* förrättas av en utomstående präst, eller av en lekman. Med kyrkoherdens samtycke eller enligt förordnande av kontraktsprost kan en annan präst förrätta gudstjänsten. Ifråga om högmässogudstjänsten lämnar alltså Kyrkoordningen inget utrymme för en lekman att leda den.

Vidare anvisar Kyrkoordningen att kyrkoherden i enskilda fall kan kalla en medlem av kyrkan som är konfirmerad och känd för sin kristna övertygelse eller en präst från någon annan kristen kyrka eller ett därmed jämställt samfund att predika i gudstjänsten (KO 2:6).

Om ingen präst finns att tillgå för att förrätta en gudstjänst på grund av sjukdom eller annat förhinder, ska "någon av de närvarande tjänsteinnehavarna eller medlemmarna av

Protokolljusterarnas initialer:

PE

Utdragets riktighet intygas:

SG

församlingsrådet i församlingen förfara på det sätt som bestämts i kyrkohandboken” (KO 2:7). Här lämnas med andra ord utrymme för andra än prästerna att förrätta gudstjänst, men då ska det föreligga en anledning till varför prästen inte kan göra det, och de som då kan komma ifråga är andra anställda eller förtroendevalda. Sammanfattningsvis tycks Kyrkoordningen (som den nu är formulerad) inte lämna utrymme för lekmän att regelbundet förrätta gudstjänster i församlingen.

Som ett led i beredningen har stiftssekreteraren för gudstjänstliv och musik Pia Bengts hörts. Hon berättade att tolkningen av Kyrkoordningen ifråga om lekmannaletta gudstjänster anhänggjorts hos Domkapitlet och snarast möjligt kommer att behandlas i kollegiet. Hennes uppfattning är att lekmannaletta gudstjänster är en framtidsfråga för kyrkan.

Beslutsförslag:

Församlingsrådet ger kyrkoherden i uppgift att 1) följa Domkapitlets behandling av ärendet och 2) undersöka de teologiska frågor som ärendet väcker.

Beslut: enligt förslag

Protokolljusterarnas initialer:

PE

Utdragets riktighet intygas:

SG

§ 175/2021 Förändringar inom församlingens kansliverksamhet

Församlingens kanslisterna Lena Sandberg och Johanna Nyman är vardera anställda till en omfattning om 69% av full arbetstid. Sandberg har varit tjänstledig år 2021. Under den tiden har Nymans arbetsomfattning utökats med 12%, d.v.s. sammanlagt 81%. T.f. församlingssekreteraren Monica Cederberg har en anställning som omfattar 60% av full arbetstid; anställningen löper ut 31.12.2021.

I budgeten för år 2022 är kanslipersonalens tjänstgöringsprocent reducerad till 110 % från det tidigare 138 /141 %. Fr.o.m. årsskiftet innebär det i praktiken att församlingens kansliverksamhet omfattar en församlingssekreterare i heltidsanställning och en buffert om 10% för anställning av vikarier. Nyman har förklarat sig villig att utöka sin anställning till 100 % under tiden 1.1-31.12.2022.

Beslutsförslag:

Församlingsrådet beslutar att utöka församlingssekreteraren Johanna Nymans anställning med 31%, d.v.s. till en heltidsanställning för tiden 1.1-31.12.2022.

Beslut: enligt förslag

Johanna Nyman deltog inte i behandlingen av denna paragraf. Ordförande fungerade som sekreterare för paragrafen.

Protokolljusterarnas initialer:

PB

Utdragets riktighet intygas:

JG

§ 176/2021 Annonsering i KP

Församlingsrådet beslöt vid sammanträdet 18.11.2021 att samla in medel för att finansiera prenumerationen av på Kyrkpressen år 2022. Man vill försöka på två sätt:

- a. Få lokala företag att köpa annonser i Kyrkpressen. Chefredaktören Nicklas Storbjörk har lovat att alla annonsintäkter tillfaller församlingen. Församlingsrådet har tillfrågat personer som i sin tur skulle börja kontakta företag angående annonsering.
- b. Instick i första numret av Kyrkpressen 2022 (utkommer må 3.1)
Insticket ska innehålla tydlig information om den ekonomiska situationen samt bankgiro för frivillig inbetalning till förmån för Kyrkpressen. Bifogat finns ett förslag till instick som församlingssekreterarna har utarbetat (Bilaga 2).

Beslutsförslag:

Arbetet med att skaffa annonsörer fortsätter, samt med att formulera ett instick i Kyrkpressen.

Beslut: Arbetet med att skaffa annonsörer fortsätter. Hittills har Roger Eriksson, Bo-Göran Eriksson och Ove Snellman lovat ställa upp och kontakta företag angående annonser i KP. Ett par personer skall ännu tillfrågas. Petter Eriksson kontaktar Nicklas Storbjörk för att planera in ett informationstillfälle för dessa.

Församlingsrådet gav synpunkter på förslaget till instick och församlingssekreterarna justerar texten i enlighet med dem.

Protokolljusterarnas initialer:

PE

Utdragets riktighet intygas:

JG

§ 177/2021 Övriga ärenden

1. Anhållan om tjänstledighet: Lena Sandberg

Lena Sandberg har tjänat i Pedersöre församling som församlingssekreterare sedan 1.3.2008. Hon inkommer med en anhållan (Bilaga C) om förlängd tjänstledighet för att fortsätta under år 2022 i sin uppgift som stödperson för församlingarnas hemsideverktyg Klockaren och inom Pedersörenejdens kyrkliga samhällighets familjerådgivning.

Beslutsförslag:

Församlingrådet ser att uppgifterna som Sandberg utför inom stift och samfällighet är värdefulla för kyrkan som helhet. Församlingen ser också att en förlängd tjänstledighet inte inverkar menligt på stabiliteten i kansliverksamheten. Församlingrådet bifaller Sandbergs anhållan om tjänstledighet för tiden 1.1-31.12.2022.

Beslut: enligt förslag

Protokolljusterarnas initialer:

PB

Utdragets riktighet intygas:

SG

§ 177/2021 Övriga ärenden

2. Delegater från Pedersöre församling till Ungdomens kyrkodagar

Ungdomens kyrkodagar är en påverkanskanal för ungdomar. Delegater som fått sin församlings mandat har rösträtt ifråga om de initiativ som behandlas. Delegaterna bör vara i åldern 15-30 år och medlemmar i den församling som sänder dem. Följande unga och unga vuxna har anhållit om att få representera Pedersöre församling vid UK 2022:

Sandra Häggblom (medlem i församlingsrådet)

Laura Byström (abiturient)

Herman Lassfolk (beväring)

José Lindqvist (förvärvsarbetande)

Jakob Nylund (studerande)

Beslutsförslag:

Församlingsrådet utser nämnda unga att representera Pedersöre församling vid UK 2022.

Beslut: Ärendet delegeras åt kyrkoherden för tjänstemannabeslut

Protokolljusterarnas initialer:

PE

Utdragets riktighet intygas:

SG

§ 177/2021 Övriga ärenden

3. Fastställande av tjänsteplaceringsort: kaplan Tomas Portin

Präster har vid veckans präst- och kantorskonferens diskuterat den principiella fördelningen av arbetsuppgifter och ansvarsfördelningen prästerna emellan. I huvudsak överenskomms om att:

- a. Alla präster tjänstgör dynamiskt på hela församlingens område utgående från situationens behov.
- b. Att församlingens två kaplaner och församlingspastor vardera har ett "särskilt öga" till varsin kyrka, nämligen så: kaplan Tomas Portin företrädesvis Esse kyrka, t.f. kaplan Jimmy Österbacka företrädesvis Pedersöre kyrka och församlingspastor Boris Salo företrädesvis Purmo kyrka. Eftersom råden för församlingsdelarna bl.a. behandlar gudstjänstlivet i respektive kyrkor är det följdriktigt att vardera prästen är del av rådet i respektive församlingsdel. Kyrkoherden Mia Anderssén-Löf tjänar i alla tre kyrkor och är del av församlingsrådet.
- c. Ordningen ovan är en arbetsfördelning, vilket inte automatiskt har bäring på tjänsteplaceringsort. I det här fallet är det ändå rimligt att kaplanen Tomas Portins tjänstgöringsort ändras från Purmo till Esse, som också är hans hemort.
- d. Kantorerna har på motsvarande sätt ett "särskilt öga" till varsin kyrka: Diana Pandey i Pedersöre kyrka, Maria Ellfolk-Lasén i Purmo kyrka och Mikaela Malmsten-Ahlsved i Esse.

Beslutsförslag:

Församlingsrådet noterar ovanstående och fastställer Esse församlingshem som tjänsteplaceringsort för kaplan Tomas Portin.

Beslut: enligt förslag

Tomas Portin deltog inte vid behandlingen av paragrafen.

Protokolljusterarnas initialer:

PS

Utdragets riktighet intygas:

SG

§ 177/2021 Övriga ärenden

4. Församlingstillhörighet i undervisande uppdrag i församlingen

Ledare för verksamheten inom barn och familj, Annika Snellman, har från lekmannakrafter inom verksamheten fått förfrågan om huruvida en person som lämnat församlingen kan kvarstå i undervisningsuppdrag i söndagsskola och motsvarande undervisande uppdrag. Enligt Kyrkolagen (6:13) kan endast en konfirmerad kyrkans medlem inneha en tjänst eller ett anställningsförhållande som rör kyrkans gudstjänstliv, diakoni, fostran, undervisning eller själavård. Av grundad anledning kan arbetsgivaren i särskilda fall ändå föreskriva detta, för högst två månader. Ifråga om lekmäns engagemang i församlingens verksamhet finns inga föreskrifter i vare sig Kyrkolagen eller -ordningen.

Beslutsförslag:

Församlingsrådet anvisar en anställd, som blir varse om att lekmän som utför förkunnande, själavårdande eller diakonala uppgifter i församlingen inte hör till Pedersöre församling, att på lämpligt sätt utreda deras lämplighet för uppgiften. Den anställda bör förvissa sig om att en lekman, som inte är en församlingens medlem, har tillräcklig kännedom om evangelisk-lutherska kyrkans bekännelse och ordning och tjänar i enlighet därmed. En person som inte är en församlingens medlem och inte kan omfatta evangelisk-lutherska kyrkans bekännelse och ordning bör inte anförtros förkunnande, själavårdande eller diakonala uppgifter i församlingen. Beslut tas från fall till fall i samråd med kyrkoherden.

Beslut: enligt förslag

Protokolljusterarnas initialer:

AS

Utdragets riktighet intygas:

SG

§ 178/2021 Anmälningsärenden

1. *Pedersöre församlingsråd* fungerar som beslutande organ för Pedersöre prosteri, emedan församlingens kyrkoherde även är kontraktsprost.
2. *Kyrkoherden* har såsom kyrkomötesombud tagit del i Kyrkomötets höstsession i Åbo.
3. *Ledare för verksamheten inom barn och familj*, Annika Snellman, har beslutat om permittering av barnledare enligt följande:
 - a. Mariann Flinck-Ahlvik permitteras 28.12-31.12.2021
 - b. Jessika Ahlvik-Fors permitteras 28.12-31.12.2021
4. *Kyrkoherden* redogör för aktualiteter inom verksamheten och personalsituationen.

Protokolljusterarnas initialer:

PE.

Utdragets riktighet intygas:

SG

§ 179/2021 Anvisningar om rättelse och överklagande

Anvisningar om rättelse och överklagande bifogades.

§ 180/2021 Sammanträdet avslutades kl. 21.14.

Protokolljusterarnas initialer:

PS

Utdragets riktighet intygas:

SG

ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

Pedersöre församling

Församlingsrådet

9.12.2021 § 179

FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet

Över följande beslut är det enligt 24 kap. 5 § i kyrkolagen (1054/1993) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte är möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt 146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får besvär enligt upphandlingslagen inte anföras över ett beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

Paragrafer i protokollet: 168-171, 174, 176, 178-180

Besvärsförbud på grund av rätten att framställa rättelseyrkande

I följande beslut får ändring inte sökas genom besvär eftersom det enligt 24 kap. 3 § 1 mom. i kyrkolagen är möjligt att framställa skriftligt rättelseyrkande över beslutet:

Paragrafer i protokollet: 173, 175, 177

Förbud mot att söka ändring i underställningsärende

1. Enligt 24 kap. 3 § 2 mom. i kyrkolagen är det inte möjligt att yrka rättelse i ett beslut som underställs domkapitlet eller Kyrkostyrelsen för fastställelse.

Paragrafer i protokollet: 172

Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring

1. En tjänsteinnehavare får inte genom besvär söka ändring i ett myndighetsbeslut i ett ärende som avses i 2 § i lagen om den evangelisk-lutherska kyrkans tjänstekollektivavtal (968/1974) eller föra ärendet till avgörande genom begäran om omprövning eller som förvaltningsvistemål, om tjänsteinnehavaren eller en tjänsteinnehavarförening har rätt att inleda ärendet vid arbetsdomstolen. Det som föreskrivs ovan tillämpas endast på en tjänsteinnehavare som är medlem i en sådan tjänsteinnehavarförening, eller en underförening till den, som har rätt att inleda ärendet hos arbetsdomstolen (6 kap. 72 § 2 mom. i kyrkolagen).
2. Ändring får inte sökas genom rättelseyrkande eller genom besvär i ett beslut som gäller interimistisk avstängning från tjänsteutövning (24 kap. 14 § 2 mom. i kyrkolagen).

3. En församlingsmedlem har inte rätt att begära omprövning eller anföra besvär över ett beslut om diakoni, kristen fostran eller undervisning som gäller någon annan.
4. Ändring genom besvär får inte sökas i en order som har utfärdats internt inom förvaltningen och som gäller utförande av ett uppdrag eller vidtagande av någon annan åtgärd (2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden).
5. Enligt annan lagstiftning får ändring i beslut inte sökas genom besvär.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet:

Förbud mot att söka ändring i upphandlingsärenden

Med stöd av 24 kap. 8 a § 2 mom. i kyrkolagen får ändring inte sökas genom rättelseyrkande eller kyrkobesvär i följande upphandlingsbeslut, om ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet. Ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen. De nationella tröskelvärdena exklusive mervärdesskatt är

- 60 000 € (varor, tjänster och projektävlingar);
- 150 000 € (byggentreprenader);
- 400 000 € (de social- och hälsovårdstjänster som avses i 1–4 punkten i bilaga E till upphandlingslagen);
- 300 000 € (andra särskilda tjänsteupphandlingar som avses i 5–15 punkten i bilaga E till upphandlingslagen) och
- 500 000 € (koncessioner).

Paragrafer i protokollet:

1 ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet och tid för rättelseyrkande

Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande.

Myndighet som rättelseyrkandet riktas till och kontaktinformation:

Församlingsrådet i Pedersöre församling

Besöksadress: Essevägen 254

Postadress: 68820 Esse

E-post: pedersore.forsamling@evl.fi

Paragrafer i protokollet: 173, 175, 177

Rättelseyrkande ska framställas **inom 14 dagar** efter det att parten har fått del av beslutet. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram till allmänt påseende.

Rättelseyrkandet kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Rättelseyrkandet ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Innehållet i rättelseyrkandet

Av rättelseyrkandet ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut rättelseyrkandet gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

2 BESVÄRENS INNEHÅLL OCH BILAGOR, INLÄMNANDE AV BESVÄR OCH RÄTTEGÅNGSAVGIFT

Besvärens innehåll

I besvären ska följande anges:

- Ändringssökandens namn och kontaktinformation
- postadress och eventuell annan adress till vilken rättegångshandlingarna kan sändas
- e-postadress, om besvärmyndighetens beslut kan delges elektroniskt
- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- grunderna för yrkandena
- vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges. Ändring av kontaktuppgifterna ska utan dröjsmål anmälas till besvärmyndigheten medan besvären är anhängiga.

Bilagor till besvären

Till besvären ska fogas:

- det överklagade beslutet jämte besväransvisning
- utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet eller annan utredning om när besvärstiden börjar
- handlingar som åberopas till stöd för yrkandet, om inte dessa redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Ombud ska bifoga fullmakt. Om inte besvärmyndigheten bestämmer något annat, behöver fullmakt dock inte uppvisas i de situationer som avses i 32 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden.

Inlämnande av besvär

Besvärshandlingarna ska inom besvärstiden lämnas in till den besvärsmyndighet som anges i beslutet. Besvärshandlingarna kan på eget ansvar sändas per post, genom bud eller elektroniskt. Handlingarna ska postas i så god tid att de hinner fram innan pastorsexpeditionen stänger den sista dagen av besvärstiden. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Rättegångsavgift

Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1455/2015) tas en rättegångsavgift ut av den som anför besvär, om inte något annat följer av lagens 5, 7, 8 eller 9 §. Enligt 1 § i justitieministeriets förordning om justering av avgifter enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1383/2018) är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 260 euro och i marknadsdomstolen 2 050 euro. Behandlingsavgiften vid marknadsdomstolen är emellertid 4100 euro om värdet av upphandlingen är minst 1 miljoner euro och 6 140 euro om värdet av upphandlingen är minst 10 miljoner euro.

En detaljerad besvärсанvisning bifogas protokollsutdraget.